

	Nomor SOP	: SPMI/SOP/030/024
	Tgl. Pembuatan	: 06 Februari 2025
	Tgl. Revisi	: -
	Tgl. Efektif	: 10 Februari 2025
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Disahkan oleh :  <u>Pit. Direktur.</u> <u>Tengku Sri Wahyu, S.SiT, M.Keb</u> NIP. 1974042420012002	
POLITEKNIK KESEHATAN MEDAN		
		
	Nama SOP	: Penetapan dan Pemutakhiran Daftar Informasi Publik
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :	
1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. 2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 3. Permenkes Nomor 37 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Kesehatan	1. Memahami tugas pokok dan fungsi pelayanan informasi publik 2. Memahami organisasi dan tata kelola pelayanan informasi publik 3. Memahami peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan meteri keterbukaan Informasi publik	
Kerkaitan dengan SOP lain:	Peralatan/Perlengkapan :	
1. SOP Pengelolaan Permohonan Informasi 2. SOP Pengelolaan Keberatan Atas Informasi 3. SOP Penanganan Sengketa Informasi Publik	1. Desk layanan informasi publik 2. Buku Tamu 3. Komputer dan alat tulis 4. Buku Peraturan Perundang-undangan 5. Daftar Informasi Yang Dikecualikan	
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :	
1. Jika Prosedur ini ada yang terlewat maka pemohon pengajuan sengketa informasi tidak akan terlayani dengan baik. 2. Jika Prosedur ini tidak berjalan maka Pelayanan informasi publik yang dilakukan oleh PPID Pelaksana Poltekkes Kemenkes Medan tidak tercapai dengan baik 3. Jika Prosedur ini tidak berjalan, maka image positif Poltekkes Kemenkes Medan terhadap masyarakat menjadi negatif.	1. Merekap Daftar Informasi Publik yang terbuka dari Unit Kerja 2. Menetapkan Daftar Informasi Publik yang telah di Reviu oleh PPID	

SOP PENETAPAN DAN PEMUTAKHIRAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK

NO.	AKTIVITAS	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		UNIT KERJA	UNIT PELAYANAN INFORMASI PUBLIK	BIDANG PENDOKUMENTASIAN	PPID PELAKSANA POLTEKKES MEDAN	DIREKTUR POLTEKKES MEDAN	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	PPID memberikan arahan untuk menetapkan dan memutakhirkan Daftar Informasi Publik (DIP) kepada Bidang Pendokumentasian						a. Rencana Kerja Layanan Informasi Publik Poltekkes Medan pada tahun berjalan	1 hari	a. Nota Dinas / Memo Disposisi	Dilakukan di setiap awal tahun anggaran
2	Bidang Pendokumentasian mengajukan permohonan Daftar Informasi Publik kepada unit kerja						a. Nota Dinas	1 hari	a. Nota Dinas / Memo	
3	Unit Kerja mengumpulkan dan merekap Daftar Informasi Publik dan / atau mereview Daftar Informasi Publik pada periode sebelumnya, dan mengirimkan kembali pada PPID / Bidang Pendokumentasian.						a. Daftar Informasi Publik periode lalu	3 hari	a. Draft Daftar Informasi Publik terkini. b. Nota Dinas penyampaian Draft Daftar Informasi Publik terkini.	
4	Unit Pendokumentasian menyusun format penetapan dalam bentuk Surat Keputusan yang dilampiri Daftar Informasi Publik sesuai Perki I Tahun 2021.						a. Draft Daftar Informasi Publik terkini b. Nota Dinas penyampaian Draft Daftar Informasi Publik terkini	3 hari	a. Draft Surat Keputusan tentang Daftar Informasi Publik Poltekkes Medan	
5	PPID memberikan review dan persetujuan untuk kemudian ditetapkan dan dimutakhirkan oleh Direktur Poltekkes Medan dalam bentuk Surat Keputusan						a. Draft Surat Keputusan tentang Daftar Informasi Publik Poltekkes Medan	2 hari	a. Draft surat Keputusan Daftar Informasi Publik Poltekkes Medan b. Nota Dinas penyampaian Draft Daftar Informasi Publik melalui Direktorat Hukum dan regulasi Poltekkes	
6	Direktur Poltekkes Medan menetapkan Daftar Informasi Publik dalam bentuk Surat Keputusan melalui serangkaian review oleh Direktorat Hukum dan Regulasi Poltekkes Medan						a. Draft surat Keputusan Daftar Informasi Publik Poltekkes Medan	5 hari	a. Surat Keputusan Daftar Informasi Publik Poltekkes Medan yang telah disahkan Direktur Poltekkes Medan	
7	Daftar Informasi Publik telah ditetapkan dan dimutakhirkan dan didokumentasikan dengan baik						a. Surat Keputusan Daftar Informasi Publik Poltekkes Medan yang telah disahkan Direktur Poltekkes Medan	1 hari	a. Surat Keputusan tentang Daftar Informasi Publik Poltekkes Medan yang telah disahkan Direktur Poltekkes Medan	
8	Bidang Pelayanan Informasi mendiseminasikan Daftar Informasi Publik melalui kanal publikasi layanan PPID Poltekkes Medan.						a. Surat Keputusan Daftar Informasi Publik Poltekkes Medan yang telah disahkan Direktur Poltekkes Medan	1 hari	b. Tautan Surat Keputusan tentang Daftar Informasi Publik Poltekkes Medan yang telah disahkan Direktur Poltekkes Medan	